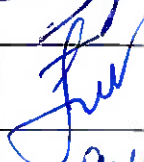
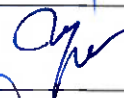
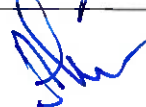




UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD
1990-2020

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

PARCURGEREA ETAPELOR DE APROBARE A GHIDULUI	FUNCȚIE, NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
Elaborat: Prorector pentru strategia academică și programele de studii	Prorector, Conf.univ.dr. Cristian Bențe	19.02.2026	
Prorector pentru strategia resurselor umane și managementul calității	Prorector, Conf.univ.dr. Andrei Anghelina		
Secretar Șef Universitate	Secretar general, Jr. Flavius Sabău		
Rector,	Prof.univ.dr. Coralia Adina Cotoraci		
Vizat Oficiul Juridic	Director Direcția Juridică Jr. Marta Ghilea		
Vizat Comisia pentru Coduri, Regulamente și probleme juridice	Conf.univ.dr. Anca Morosteș		
Data intrării în vigoare	19 februarie 2026		

METODOLOGIE
PRIVIND PRIMIREA LA STUDII ȘI ȘCOLARIZAREA CETĂȚENILOR DIN STATE TERȚE
UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE VEST "VASILE GOLDIȘ" DIN ARAD
ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2026 – 2027

În conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026;
- H.G. nr. 428/2025 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2025-2026;

- ORDIN Nr. 3693/2024 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat
- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr.3473/2017 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 - 2018
- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;

**Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
aprobă prezenta**

METODOLOGIE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Cetățenii străini sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil.

Art. 2

Școlarizarea cetățenilor străini în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad se realizează pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în euro.

CAPITOLUL II. ADMITEREA LA STUDII

Art. 3

Cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a). au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b). sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență

Art. 4

Calendarul desfășurării examenului de admitere este următorul:

EARLY ADMISSION

30 martie 2026 – 29 mai 2026

30 mai 2026 – 4 iunie 2026

5 iunie 2026

6 - 19 iunie 2026

înscrierea candidaților pe platforma on-line

evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților

afișare rezultate – early admission:

confirmarea locurilor – early admission:

SESIUNEA I:

8 iunie 2026 – 24 iulie 2026

25 iulie – 27 iulie 2026

27 iulie 2026

28 iulie - 4 august 2026

5 august 2026

înscrierea candidaților pe platforma on-line

evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților

afișare rezultate – sesiunea I

confirmarea locurilor – sesiunea I

redistribuirea locurilor și afișarea rezultatelor finale

SESIUNEA II

31 august – 18 septembrie

19 septembrie – 20 septembrie

21 septembrie

22 septembrie – 25 septembrie

25 septembrie

înscrierea candidaților pe platforma on-line

evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților

afișare rezultate – sesiunea II

confirmarea locurilor – sesiunea II

redistribuirea locurilor și afișarea rezultatelor finale

Confirmarea locurilor prin achitarea taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii; (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului Biroului pentru studenți străini prin email (intstudent@uvvg.ro); neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.

Candidații ale căror dosare au fost evaluate, dar care nu au fost admiși în sesiunea I, rămân în competiție pentru sesiunea a II-a, fără a achita din nou taxa de procesare.

Art. 5

(1) Admiterea la programele de studii universitare de licență din cadrul facultăților nonmedicale și admiterea în cadrul anului pregătitor de limba română se face prin evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților **(Anexa nr. 1)**

(2) La studiile universitare de licență din cadrul domeniului Sănătate **candidații străini (non UE)** sunt admiși prin evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților, conform grilei de evaluare **(Anexa nr. 2)**.

Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la art. 3 vor conține următoarele:

1. Cerere de înscriere la admitere, datată și semnată olograf;

2. Declarație, datată și semnată olograf;

3. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (datat și semnat olograf);

4. CV Europass - CV Europass sau un CV echivalent redactat în limba de predare aleasă – engleză: <http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>;

5. Scrisoare de intenție, de aproximativ 1–2 pagini;

6. Diplome de studii sau echivalentul acestora

*copie și traducere legalizată, autenticată de autoritățile competente din țara emitentă;**

7. Foaia matricolă de bacalaureat (după caz)

*copie și traducere legalizată, autenticată de autoritățile competente din țara emitentă;**

8. Foile matricole de liceu pentru clasele IX–XII/XIII

*copie și traducere legalizată, autenticată de autoritățile competente din țara emitentă;**

9. Documente de studii care permit accesul la studii universitare în țara de origine

*copie și traducere legalizată, autenticată de autoritățile competente din țara emitentă;**

Exemple: Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT – S.U.A., etc.

10. Certificat de naștere

*copie și traducere legalizată, autenticată de autoritățile competente din țara emitentă;**

Dacă numele de familie și prenumele candidatului înscrise pe diplomă nu coincid cu numele și prenumele din certificatul de naștere, candidatul trebuie să depună o **notă explicativă autenticată**.

11. Copii ale paginilor 1–4 din pașaport

Pașaportul trebuie să fie valabil **cel puțin 6 luni după data depunerii dosarului**.

(Copiile cărții de identitate nu sunt acceptate!)

12. Certificat medical

Certificatul medical trebuie să fie emis în **limba română, engleză sau franceză** și să includă:

examen clinic general;

examen oftalmologic;

examen ORL;

examen neurologic;

examen psihiatric.

Certificatul trebuie să fie emis în **ultimele 6 luni**, să conțină informații privind eventualele afecțiuni cronice, să fie **semnat și parafat** de medicul de familie sau de medicul specialist și să poarte **ștampila unității medicale** emitente.

13. Certificat psihologic

Examinarea psihologică este **obligatorie** pentru candidații de la **Facultatea de Medicină, Facultatea de Stomatologie și Facultatea de Farmacie**

Certificatul trebuie să fie emis în **ultimele 6 luni** și să fie **semnat și ștampilat** de psiholog.

14. Certificat de competență lingvistică – nivel minim B1

15. Scrisoare de intenție în limba programului de studiu pentru care aplica;

16. Scrisoare de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat în limba programului de studiu pentru care aplica;

17. Alte documente relevante pentru selecție.

18. Cerere pentru emiterea Scrisorii de Acceptare la Studii - Formularul va fi disponibil pe site-ul universității, la secțiunea **Admitere pentru candidați internaționali**. Vă rugăm să atașați o **fotografie tip pașaport (2,5 × 3,5 cm)** pe formularul completat, înainte de scanare.

19. Dovada plății - Dovada achitării **taxei de procesare a dosarului (sau achitarea online)**, nerambursabilă, trebuie încărcată pe platforma de admitere.

**Dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, este obligatorie o copie a documentului original, legalizată de autoritățile competente din țara emitentă.*

*Dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele menționate mai sus, este obligatorie traducerea documentului original în limba română, engleză sau franceză, notarizată de autoritățile competente din țara emitentă.**

Art. 6

(1) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România, care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport, aprobată de Senatul Universității.

(2) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, candidații care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România.

(3) Pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

Art. 7

(1) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză) care prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau străinătate se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport, aprobată de Senatul Universității.

(2) În cazul studiilor realizate în limba engleză, Universitatea de Vest „Vasile Goldis” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii engleze, recunoscând și validând următoarele examene: PET (punctaj 140-170), FCE, CAE, CPE, BEC, IELTS (minim 4.5), TOEFL Ibt (punctaj: 57-86), TOEIC, TRINITY ISE (ISE-1), ECL, BCCE, ECCE, ALCE, ECPE, Ascentis Anglia ESOL, LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3), LRN Entry Level 1 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 2 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 3 Certificate in ESOL International, IELCA, ESOL International ALL Modes (Entry 3), ESOL International ALL Modes Level 1 B2 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 2 C1 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 3 C2 (GCE A Level), Language Cert in International English for Speakers of Other Languages (IESOL), LCCI, ELSA, Pearson Edexcel Certificate in ESOL International Entry 3 (B1 International Certificate) I, Level 1 Pearson LCCI English for Business, PTE (43-58), FEDE, OXFORD TEST OF ENGLISH (punctaj 81-110), APTIS ESOL General (B1), APTIS ESOL Advanced (B1), APTIS ESOL for Teens (B1), Linguaskill (140-159 B1), NOCN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) - B1 (Pass), Oxford Test of English Advanced (B2 111-140). Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în

Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 6815 din 11 decembrie 2025 pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat.

<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/305139>. Certificatele mai - sus menționate trebuie să acopere toate cele patru competențe lingvistice (înțelegerea textului audiat - listening, înțelegerea textului citit - reading, producerea de mesaje scrise - writing producerea de mesaje orale - speaking).

(3) În cazul studiilor realizate în limba franceză, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii franceze, recunoscând și validând următoarele examene: DELF, DALF, TCF, TEF, ECL, FEDE. Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în Ordinul Nr. 6063/2020 al Ministerului Educației și Cercetării, care poate fi consultat la adresa https://www.edu.ro/sites/default/files/_fișiere/Legislatie/2020/OMEC-6063.pdf.

(4) Data emiterii tuturor certificatelor mai-sus menționate nu trebuie să depășească doi ani.

(5) Verificarea competențelor lingvistice de limba română pentru candidații care nu prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România, care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, se face prin susținerea unui test de limbă care se organizează în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport. Promovarea testului de limbă va fi confirmată printr-un Certificat doveditor care constituie o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea la concursul de admitere.

Art. 8

Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la art. 3 se desfășoară astfel:

a). Înscrierea candidaților se desfășoară utilizând platforma de înscriere on-line pusă la dispoziție de Universitate la adresa <http://admitere.uvvg.ro> de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop, laptop, tabletă, telefon mobil cu acces la rețeaua internet. Universitatea pune la dispoziția candidaților prin Centrul de Informare și Înscriere o sală dotată cu echipamentele necesare înscrierii on line; constituirea dosarului este responsabilitatea candidatului și trebuie realizată **exclusiv pe platforma de admitere**, în termenul legal de depunere a dosarelor, conform **calendarului de admitere**.

b). Dosarele invalidate **nu sunt eligibile pentru evaluare**. Documentele trimise prin poștă, e-mail sau curier **nu vor fi luate în considerare**.

c). Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, prin comisiile de admitere proprii fiecărei facultăți, evaluează dosarele și ierarhizează candidații, conform reglementărilor legale în vigoare, și comunică Ministerului Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;

d). locurile rămase neocupate, prin respingerea dosarelor de către Ministerul Educației și Cercetării și/sau neconfirmarea locului prin achitarea a 50% din taxa de școlarizare la confirmarea locului și achitarea integrală a taxei de școlarizare a anului I de studiu la primirea scrisorii de acceptare la studii, precum și neachitarea integrală a taxei de școlarizare pentru cei admiși în sesiunea septembrie, vor fi redistribuite candidaților aflați pe lista de așteptare în ordinea descrescătoare a punctajului acumulat la evaluarea inițială.

Art. 9

(1) Realizarea confirmării locului pentru programele cu predare în limba română atrage după sine implicit, obligativitatea candidatului admis de a participa la o testare lingvistică de terminologie medicală în limba română, susținut în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

(2) Nota minimă de promovare a acestui examen este 7.

(3) În cazul obținerii unei note mai mici de 7 candidatul admis este obligat să participe la un curs extracurricular modular intensiv, contra cost, curs care se va termina cu un test a cărei limită inferioară este 7. Dacă nici în urma acestui test candidații admiși nu obțin minim nota 7 au obligația de a frecventa un modul lingvistic în aceleași condiții ca și precedentul.

(4) Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

CAPITOLUL III. ÎNMATRICULAREA LA STUDII

Art. 10

Înmatricularea la studii universitare este condiționată de promovarea concursului de admitere, de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de Ministerul Educației și Cercetării și obținerea vizei de studii.

Art. 11

Înmatricularea la studii universitare în cadrul programului de studii universitare de licență Educație fizică și sportivă este condiționată de promovarea testelor de aptitudini specifice.

Art. 12

Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a Rectorului, conform calendarului stabilit de către Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, potrivit legislației în vigoare.

Art. 13

Înmatricularea candidaților cetățeni străini din țările non-UE, declarați admiși se face în termen de 30 de zile de la data primirii scrisorii de acceptare emisă de către minister, în urma semnării contractului de școlarizare și achitării integrale a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu, dar nu mai târziu de ultima zi a primului semestru studenției urmând un program de recuperare a activităților didactice.

Art. 14

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii, pașaportul cu viză valabilă în scop „studii” și contractul de studii semnat, în original.

Art. 15

La înmatriculare, Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad va înscrie în documentele școlare numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).

Art. 16

Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad are obligația încheierii contractelor de studii între studenții înmatriculați și Rectorul Universității, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 17

După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 18

Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 19

(1).Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad va transmite Ministerului Educației și Cercetării locurile puse la dispoziția cetățenilor străini, cu încadrarea în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare.

(2).Dosarele candidaților se transmit la Ministerului Educației și Cercetării în vederea eliberării scrisorii de acceptare la studii în conformitate cu calendarul de admitere aprobat de Senatul Universitar. Calendarul admiterii va fi înaintat și Ministerului Educației și Cercetării.

(3).Înmatricularea studenților străini se realizează conform calendarului stabilit de Senatul Universității. Calendarul de înmatriculare se transmite la Ministerului Educației și Cercetării spre informare.

Art. 20

Scrisoarea de acceptare la studii este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoare de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către Ministerul Educației și Cercetării a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 21

Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, schimbarea domeniului sau programului de studii și reînmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației și Cercetării.

Art. 22

Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a).Să respecte Constituția României și legile statului român;
- b).Să respecte Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și masteranzilor, Regulamentul intern al Universității, Codul drepturilor și obligațiilor studenților și Codul de Etică și deontologie profesională al Universității;
- c.)Să respecte prevederile prezentei metodologii.

Art. 23

Dispozițiile prezentei Metodologii vor fi completate cu eventualele reglementări ulterioare ale Ministerului Educației și Cercetării și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universitar.

Art. 24

Prezenta Metodologie a fost avizata conform în ședința Consiliului de Administrație din data de 19.02.2026 și aprobată de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în ședința din data de 19.02.2026.

PRESEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Neli Kinga OLAH



Vizat COMISIA PENTRU CODURI,
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,
Președinte,
Conf. univ. dr. Anca MOROSTEȘ

ANEXA NR. 1

CRITERII SELECTIE CANDIDATI FACULTĂȚI NON MEDICALE

CRITERIUL DE SELECȚIE	PUNCTAJ
Posesor al unei diploma de studii liceale recunoscută de către Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea la studii universitare de licență	Media la examenul final sub 5.99 20 puncte
	Media la examenul final între 6 și 6.99 30 puncte
	Media examenului final între 7.00 și 7.99 40 puncte
	Media examenului final între 8.00 – 8.99 50 puncte
	Media examenului final între 9.00 – 10.00 60 puncte
Diplomă de absolvire studii:	50 puncte
◀ universitare	30 puncte
◀ postliceale	
Certificat recunoscut internațional/ acte echivalente care certifică cunoașterea limbii programului de studiu ales	20 puncte
Dovada unei activități extracurriculare (maxim 3):	Maxim 15 puncte 5 puncte fiecare acțiune
Prezentarea unei scrisori de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat	5 puncte

ANEXA NR. 2

CRITERII SELECTIE CANDIDATI PENTRU PROGRAMELE DIN DOMENIUL SĂNĂTATE

CRITERIUL DE SELECȚIE	PUNCTAJ
Posezor al unei diploma de studii liceale recunoscută de către Ministerul Educației și Cercetării pentru înscrierea la studii universitare de licență	Media la examenul final sub 5.99 20 puncte Media la examenul final între 6 si 6.99 30 puncte Media examenului final între 7.00 si 7.99 40 puncte Media examenului final între 8.00 – 8.99 50 puncte Media examenului final între 9.00 – 10.00 60 puncte
Absolvirea unui an de studiu la un alt program de studii din cadrul Facultății de Medicină/Stomatologie/Farmacie (dupa caz) din cadrul UVVG Arad	50 puncte
An pregătitor de limba română finalizat în cadrul UVVG doar în cazul în care candidatul optează pentru program de studii în limba română	50 puncte
Susținerea la examenul de finalizare astudiilor liceale a probelor Biologie/Chimie/Fizică/	Maxim 15 puncte 5 puncte pentru fiecare probă
Diplomă de absolvire studii: universitare medicale universitare nemedicale	30 puncte 5 puncte
Diplomă de studii postliceale: într-un domeniu legat de domeniul medical într-un domeniu nemedical	10 puncte 5 puncte
Certificat recunoscut internațional/ acte echivalente care certifică cunoașterea limbii programului de studiu ales	20 puncte
Dovada unei activități extracurriculare: Activitate de voluntariat dovedită (Crucea Roșie, acțiuni umanitare, experiență profesională în domenii conexe medicinei)	Maxim 15 puncte 5 puncte fiecare acțiune
Prezentarea unei scrisori de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat	5 puncte